

Volkstuinvereniging De Kornoelje

HUISHOUDELIJK REGELEMENT

ALGEMENE BEPALINGEN

Art.1

Dit Huishoudelijk Regelement is samengesteld overeenkomstig het bepaalde in de Statuten.

Art.2

Onder een tuin wordt verstaan een perceel grond, waarvan de oppervlakte minimaal 100 m² bedraagt, behorende tot het volkstuincomplex aan de Kornoeljelaan, dat uitsluitend voor eigen- of gezinsgebruik wordt benut voor het kweken van groente, fruit, kruiden en bloemen en het houden van maximaal 2 kippen per tuin van 100 m².

Indien geconstateerd wordt, dat een lid, door pacht van een perceel, dit puur en alleen gebruikt om de opbrengst te verkopen (commercieel belang), kan dit lid met onmiddellijke ingang het lidmaatschap worden ontzegt.

Art.3

Personen wonende te Valkenswaard, die lid wensen te worden en de leeftijd hebben van minimaal 25 jaar, geven zich schriftelijk op bij de secretaris van de vereniging. De secretaris plaatst de namen op volgorde van aanmelding op een wachtlijst. De kandidaten kunnen als lid van de vereniging worden toegelaten, zodra een tuin beschikbaar komt. Er is voor leden een eenmalig inschrijfgeld voor de tuin verschuldigd van € 100,- (te voldoen bij aanvang of in 2 termijnen van € 50,- in jaar 1 en jaar 2) en eenmalig € 20,- borg voor de sleutel deze zal worden terugbetaald bij het "in goede staat" opleveren van de tuin bij beëindiging van het lidmaatschap.

Art.4

Ieder lid wordt geacht op de hoogte te zijn van de Statuten en het Huishoudelijk Regelement en onderwerpt zich aan de daarin opgenomen bepalingen.

Het bestuur is gerechtigd maatregelen te treffen, om onvoorziene zaken in goede banen te leiden. Aanwijzingen van het bestuur dienen te allen tijde te worden opgevolgd.

Zo nodig zal het bestuur hiervan verslag uitbrengen op de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

TUINEN – HUURVOORWAARDEN, OPZEGGINGEN.

Art.5

Ieder lid krijgt een perceel grond toegewezen waarvan de oppervlakte ongeveer 200 m² is (twee honderd vierkante meter), met een mogelijk minimum van ca. 100 m². Het lid is verplicht het pachtgeld en de contributie voor het volgende jaar geheel te voldoen voor 30 november van het voorafgaande kalenderjaar.

Art.6

Opzegging van het lidmaatschap moet uiterlijk twee maanden voor het beëindigen van het lopende kalenderjaar geschieden; dus voor 31 oktober. De tuin dient in “goede staat” te worden achtergelaten. Hieronder wordt verstaan, dat de tuin leeg en ontruimt moet zijn, tenzij het bestuur anders oordeelt. Eventuele gebouwtjes of kasjes worden dan opgeruimd, tenzij de nieuwe huurder deze in overleg met het bestuur overneemt.

Art.7

Ieder lid is verplicht:

- a. De paden, die aan zijn/haar tuin grenzen, voor algemeen gebruik te onderhouden en onkruid vrij te houden.
- b. De afrastering van de aan zijn tuin gelegen paden te onderhouden c.q. te repareren.
- c. Coloradokevers en ander ongedierte, waar van de bestrijding wettelijk verplicht is, ook daadwerkelijk te bestrijden.
- d. Aanwijzingen van het bestuur op te volgen.

Art.8

Ieder lid heeft de vrije beschikking over de aan haar of hem toevertrouwde tuin, maar is verplicht deze in zijn geheel van aanvang af in goede staat te brengen en geregeld bij te houden.

Bij niet naleven hiervan zal het bestuur het betreffende lid hiervan aanzegging doen.

Bij blijvende verwaarlozing van de tuin door het lid, zal het bestuur die maatregelen treffen, zoals in dit Huishoudelijk Reglement omschreven. (Zie Art.15)

Art.9

Ieder lid zal de tuin ordelijk bewerken en gebruiken en deze, noch geheel, noch gedeeltelijk aan anderen in onderverhuur of gebruik afstaan.

Art.10

Het lid zal zorg dragen, dat noch door hem/haar, noch door zijn of haar ‘huisgenoten’, overlast aan andere leden wordt aangedaan. Kinderen worden alleen toegelaten onder geleide van het lid.

Art.11

Het is elk lid verboden opstallen te plaatsen, behoudens die opstallen, die volgens het bestemmingsplan zijn toegestaan. Aanvragen hiertoe moeten schriftelijk bij het bestuur ingediend worden. (Zie ook Art.19)

Tuinafscheidingen van materialen, die schade of verwondingen kunnen veroorzaken, zoals prikkeldraad, doornige hagen enz., zijn niet toegestaan. Reeds bestaande afscheiding mag blijven staan mits dit geen hinder veroorzaakt.

De kleurstelling van de opstallen is een donkere onopvallende kleur (groen/bruin). Felle en opvallende kleuren zijn niet toegestaan. Dit geldt ook voor de materialen op de tuin (bijv. geen oranje netten of zeil)

Art.12

Het is aan ieder lid verboden om:

- a. Greppels te graven door of langs paden;
- b. Buiten de tuin afval te werpen, of paden te verontreinigen;
- c. Afrastering te verbreken of te beschadigen, grenspalen te verplaatsen;
- d. Waterkeringen te maken;
- e. Het is verboden om dieren op de tuinen te houden of op de tuin te laten grazen. Kippen zijn maximaal 2 per tuin van 100m², na toestemming van het bestuur, toegestaan. Voer dient niet toegankelijk te zijn voor ongedierte.
- f. Kippen dienen in een volledig afgesloten hok te verblijven, ook aan de bovenzijde, dit om overlast voor andere leden te voorkomen.
- g. Chemische (synthetische) bestrijdingsmiddelen te hebben of te gebruiken!
- h. Enig eigendom van de vereniging, op het complex aanwezig te beschadigen of zich toe te eigenen;
- i. Ongevraagd of zonder diens toestemming, de tuin van een ander lid te betreden of op enigerlei wijze iets te doen in diens tuin, zonder toestemming;
- j. Chemisch afval, olie of asbest op zijn/haar perceel te hebben;
- k. Kadavers op het tuincomplex te begraven;
- l. Auto's op andere dan de hiervoor aangegeven plaatsen te parkeren c.q. te stallen;
- m. Met motoren, bromfietsen e.d. op het tuin complex te rijden of te lopen zonder toestemming van het bestuur;
- n. Door hoog opgroeiend gewas/onkruid een ander te hinderen;
- o. Tuinafscheidingen te maken hoger dan 110cm. Uitgezonderd hiervan is gaas/netten ten behoeve van binnen of buitenhouden van dieren;
- p. Loslopende honden op het complex te brengen of te houden;
- q. Reclameborden op de tuin te plaatsen;
- r. Wettelijk verboden gewassen te verbouwen;
- s. Vuur te maken op de tuin in welke vorm dan ook (dus ook geen vuurkorf).
- t. Alcoholische drank of drugs op het complex te gebruiken.
- u. Het is leden niet toegestaan om bouwwerken of andere zaken aan de afrastering van de gemeente te bevestigen.

N.B. Sub e van dit artikel geldt alleen voor nieuwe huurders die voor het eerst huren via de vereniging en dus niet voor de huurders die voorheen van de gemeente huurden, voordat de vereniging werd opgericht. Zij mogen de bestaande situatie van voor 2019 continueren

Bestuursleden en de eventueel daarvoor aan te wijzen personen (controle commissie/technische commissie) hebben te allen tijde toegang tot de tuinen voor controle op de naleving van de reglementaire bepalingen.

Art.13

Toegestaan zijn:

- a. Normaal, d.w.z. geen overmatig gebruik van kunstmeststoffen;
- b. Deskundige opslag van kunstmeststoffen voor onmiddellijk eigen gebruik;
- c. Normaal, d.w.z. geen overmatig gebruik van natuurlijke meststoffen;
- d. Kortstondige opslag van meststoffen van dierlijke oorsprong (mits afgedekt);
- e. Het composteren van plant resten e.d. mits dat bovengronds geschied en mits de composthoop regelmatig wordt bewerkt.

ALGEMENE ONDERHOUDSWERKZAAMHEDEN

Art.14

Ieder lid is verplicht mee te werken indien het bestuur c.q. Technische Commissie hem/haar verzoekt onderhoudswerkzaamheden c.q. reparatie van het gemeenschappelijk bezit van de vereniging uit te voeren.

GEDWONGEN BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP

Art.15

Een lid dat zijn/haar tuin verwaarloost, zijn/haar contributie en pachtgeld niet op de gestelde tijd betaalt, anderen aanhoudend en zonder noodzaak hindert of overlast bezorgt, zich andermans goed toe-eigent, handelt in strijd met de reglementen en besluiten, wordt door het bestuur de toegang tot het complex direct ontzegd, terwijl het lidmaatschap en de huurovereenkomst als geëindigd wordt beschouwd. Betaalde contributie en of borg vervalt dan aan de vereniging en zal niet worden terugbetaald.

Sleutels voor toegangspoorten dienen direct ingeleverd te worden bij het bestuur. Al betaalde contributie en pachtgeld worden in geen geval terugbetaald.

Eigendommen, zoals schuurtjes, bomen, struiken en oogst dienen binnen 2 weken weggehaald te zijn, tenzij met de volgende huurder een schriftelijke overeenkomst ter overname gesloten kan worden. Formulier bij het bestuur verkrijgbaar. In overleg met het bestuur kan daartoe op een bepaalde dag toegang tot het complex geregeld worden.

Art.16

Het lid, dat de toegang tot het complex is ontzegd of aan wie tussentijds het lidmaatschap is opgezegd, kan in beroep gaan bij de algemene vergadering. (Zie Art.7 van de Statuten)

TOEGANG TOT HET COMPLEX

Art.17

Het complex is gedurende het hele jaar toegankelijk; het verblijf in de tuinen gedurende de nacht is niet toegestaan. Het bestuur is verplicht, indien de goede orde of zedelijkheid dat vordert, het verblijf aan bepaalde personen te verbieden en deze zo nodig van het complex te (laten) verwijderen.

Art.18

Ieder lid heeft de verplichting om de poort achter zich op slot te doen. (Zowel bij betreden als het verlaten van het tuincomplex).

KWEEKKASJES, GEREEDSCHAPSKISTEN ENZ.

Art.19

Het plaatsen van (kweek)kasjes, schuurtjes en gereedschapskisten is toegestaan mits aan de volgende voorwaarden is voldaan en geldt per tuintje van 100m²:

- a. Het ontwerp van een kasje, schuurtje, overkapping of gereedschapskist moet voorgelegd worden aan het bestuur, voordat met de bouw begonnen mag worden. (Zie ook Art.11)
- b. De maximale maat van het kasje, schuurtje, overkapping of gereedschapskist is maximaal 12 m² en niet hoger dan 240 cm.
- c. Een kasje, schuurtje, overkapping of gereedschapskist moet minimaal 40 cm van de afscheiding tussen twee tuintjes staan, of van de scheiding tussen tuin en pad.

Windschermen of afdakjes voor bescherming van kwetsbare gewassen worden in het tuinier-seizoen toegestaan. Uiterlijk 1 november moeten ze echter zijn verwijderd.

HET BESTUUR

Art.20

Het bestuur bestaat minimaal uit 3 en maximaal uit 5 leden. Zij worden gekozen voor de tijd van drie jaar en treden bij toerbeurt af na iedere zittingsperiode; allen zijn terstond herkiesbaar. Het bestuur bestaat tenminste uit: Een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Art.21.

De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen. Hij is verplicht toe te zien dat de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging worden nageleefd en dat de besluiten, welke op de algemene ledenvergaderingen worden genomen, worden uitgevoerd. Hij is verplicht de overige bestuursleden en de leden van de vereniging hierop te controleren en is dus mede aansprakelijk voor de nalatigheden van andere bestuursleden, voor zover hij deze had kunnen voorkomen of goedmaken. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt hij vervangen door de vicevoorzitter.

Art.22

De secretaris is belast met de gehele correspondentie en administratie van de vereniging. Hij maakt notulen van de vergaderingen en brengt op elke vergadering verslag uit van en over de vereniging. Bij afwezigheid van de secretaris wordt hij vervangen door een ander lid van het bestuur.

Art.23

De penningmeester is belast met het financiële beheer. Hij int de contributies en andere gelden en houdt hiervan nauwkeurig boek, op de wijze die door het bestuur is bepaald. De penningmeester is te allen tijde verplicht, aan het bestuur of aan degene die door het bestuur gemachtigd is, alle inlichtingen betreffende zijn beheer te verschaffen, inzage te verstrekken in de bescheiden, alsmede kascontrole toe te staan. Het beleggen van gelden geschiedt zoals door het bestuur is bepaald. Bij afwezigheid van de penningmeester wordt hij vervangen door een ander lid van het bestuur.

SAMENSTELLING VAN HET HUIDIGE BESTUUR per 1-4-2019

Voorzitter:

Sjef Schram,

Tel. 040-2042696 / 06-39506487 – voorzitter@dekornoelje.nl

Secretaris / Vicevoorzitter:

Maurice van Rooij - secretaris@dekornoelje.nl

Penningmeester:

Roel van Wijk - penningmeester@dekornoelje.nl

Algemeen Bestuurslid:

Joop van Velthoven - bestuur@dekornoelje.nl